УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

от 31.08.2022 № 426

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании услуг при реализации**

**образовательных программ на платной**

**основе в учреждении образования**

**«Полоцкая государственная гимназия №1**

**имени Ф.Скорины»**

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе(далее – Положение) в учреждении образования «Полоцкая государственная гимназия №1 имени Ф.Скорины» разработано в соответствии с

Кодексом Республики Беларусь об образовании, статьями 59, 66;

Налоговым кодексом Республики Беларусь;

Гражданским кодексом Республики Беларусь;

Указом Президента Республики Беларусь от 23.12.2019 № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций;

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 № 641 «Об утверждении Положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь  
от 21.07.2011 № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь  
от 30.01.2009 № 8 «Инструкция о порядке составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций, бюджетных смет государственных внебюджетных фондов, а также внесения в них изменений и (или) дополнений» (с изменениями и дополнениями);

Уставом учреждения образования;

иными актами, не противоречащими законодательству.

2. Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, родителей (законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных.

3. Учреждение образования имеет право оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением, Уставом учреждения образования, которым такая деятельность предусмотрена и определены её виды.

4. Сфера оказываемых платных образовательных услуг определяется наличием спроса населения, уровнем жизни, интересами отдельных групп населения, реальными возможностями удовлетворения спроса (состоянием материально-технической базы учреждения образования, наличием квалифицированных кадров).

5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности. (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счёт бюджета).

6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать для населения бесплатно.

7.Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя (законных представителей учащихся).

8. При организации и осуществлении платных образовательных услуг учреждение образования руководствуется настоящим Положением.

ГЛАВА 2

ВИДЫ УСЛУГ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

9. Учреждение образования оказывает за рамками основной образовательной деятельности следующие услуги:

групповые занятия:

- дополнительное обучение по предметам;

- изучение дополнительных предметов;

- подготовка детей к обучению в учреждении образования;

- подготовка к экзаменам;

- подготовка к централизованному тестированию;

- кружки по интересам.

индивидуальные занятия по разным предметам.

консультативные услуги:

- дополнительное обучение по разным предметам.

кружки для взрослых:

- обучение иностранным языкам;

- рукоделие;

- спортивные занятия и т.д.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

10. Для организации услуг на платной основе устанавливается следующий порядок:

изучается потребность населения в дополнительных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;

предоставление образовательных услуг на платной основе в учреждении образования оформляется договором о платных услугах в сфере образования между заказчиком и учреждением образования (далее – Исполнителем), которым регламентируются условия и сроки их оказания, стоимость услуг и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;

исполнитель заключает договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами;

определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране труда, создаются условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся и качество услуг;

утверждаются планы, расписание занятий;

издаётся приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, назначении должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций.

11. Учреждение образования самостоятельно определяет возможности и объём оказания платных образовательных услуг, исходя из материальных и кадровых ресурсов, спроса на соответствующие услуги, с последующим согласованием с вышестоящими организациями.

12. Информация об оказании платных услуг должна находиться (размещаться) в удобном для обозрения месте и содержать следующие сведения:

полное наименование и место нахождения исполнителя;

виды платных образовательных услуг;

стоимость платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным прейскурантом цен (тарифов);

форму договора на оказание платных образовательных услуг;

сведения о режиме работы учреждения, режиме предоставления платных образовательных услуг (расписание, график работы).

13. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика (законного представителя несовершеннолетних (далее – Заказчик) на основе письменного заявления и договора о платных образовательных услугах (далее – договор).

14. Требования к оказанию платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон.

15. Нагрузка, продолжительность учебного занятия и перерывы между ними на обучающегося определяется в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

16. При формировании групп для проведения групповых занятий учитываются наполняемость групп, продолжительность занятий, перерывы между занятиями и другие требования, установленные:

Санитарными нормами и правилами «Требования для учреждений общего среднего образования», утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 27.12.2012 № 206 (с изменениями и дополнениями);

«Специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования» утвержденными постановлением совета Министров Республики Беларусь от 07.08.2019 № 525.

17. В летний период физкультурно-оздоровительные услуги на платной основе могут осуществляться в зависимости от запросов законных представителей обучающихся.

18. В случае если плательщиком является юридическое лицо (организация), заключается трехсторонний договор (Исполнитель, Заказчик, Плательщик).

19. Учреждение образования должно обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора о платных услугах в сфере образования.

20. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения учреждения образования в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

21. Требования Устава учреждения образования обязательны для использования получателями (заказчиками) дополнительных платных образовательных услуг.

22. Исполнитель вправе отказать законным представителям учащихся в заключении договора об оказании услуг на платной основе на новый срок по истечении срока прежнего договора, если допущены нарушения, предусмотренный гражданским законодательством и дающие учреждению образование право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

23. Приказом руководителя учреждения образования может прекращаться деятельность платных образовательных услуг по причине нерентабельности в связи с выбытием более 25% обучающихся

24. Заказчик обязан оплатить предоставляемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

25. Объем оказываемых платных образовательных услуг и стоимость указываются в договоре.

26. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения.

27. Договор на оказание платных образовательных услуг может расторгаться в одностороннем порядке в случаях:

несвоевременной оплаты;

не поступления оплаты при перерасчете стоимости платных образовательных услуг, в случае изменения их стоимости.

ГЛАВА 4

ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

 28. Формирование стоимости на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Исполнителю, оказывающему платные образовательные услуги и рассчитывается  
на основании плановых затрат, всех видов установленных налогов, платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством Республики Беларусь.

29. При формировании стоимости платных образовательных услуг учитываются следующие виды затрат:

оплата труда педагогических работников (премирование работников);

выплата налогов;

оплата коммунальных услуг;

приобретение методической учебной литературы, технических средств обучения, компьютерных программ, укрепление материально-технической базы;

оплата услуг и закупка товаров.

30. Расчет стоимости платных образовательных услуг может корректироваться в течение года в связи с изменением законодательства, повлекшим за собой увеличение заработной платы работников, увеличением стоимости коммунальных услуг или изменения (увеличение, уменьшение) других статей затрат, формирующих себестоимость услуги.

В случае несогласия законных представителей (заказчиков) обучающихся с изменением стоимости платных образовательных услуг, они оказываются на прежних условиях до окончания периода (месяца), за который была произведена оплата с последующим расторжением договора в одностороннем порядке.

31. Оплата за оказанные платные образовательные услуги осуществляется на расчётный счет, указанный в договоре.

Не допускается взимание наличных денег.

32. Руководитель учреждения образования вправе самостоятельно  
в каждом отдельном случае (с учетом конкретных обстоятельств) решать вопрос о том, являются ли те или иные причины отсутствия обучающихся в учреждении образования уважительными.

В случае болезни обучающегося или педагога дополнительного образования, плата за этот период не взимается. Излишне начисленная плата учитывается в последующих платежах.

Также Исполнителем может осуществляться перенос занятий согласно приказу (распоряжению) руководителя учреждения образования по уважительной причине и в том случае, когда занятия совпадают с праздничными либо выходными днями.

ГЛАВА 5

УЧЕТ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ  
ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

33. Бухгалтерский учет доходов и расходов от платных образовательных услуг ведется ГУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций системы образования Полоцкого района» (далее – Центр) по учреждению образования согласно заключенным договорам об оказании услуг.

34. Средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов внебюджетных средств, составленными и утвержденными согласно постановлению Министерства финансов Республики, Беларусь от 30.01.2009 № 8 «О порядке составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций, бюджетных смет государственных внебюджетных фондов, а также внесения в них изменений и (или) дополнений».

35. Порядок распределения расходов от приносящей доходы деятельности устанавливается учетной политикой Центра в соответствии  
с Положением № 641.

36. Ежемесячно по каждому источнику доходов определяется сумма превышения доходов над расходами, которая остается в распоряжении учреждения образования.

37. Сумма превышения доходов над расходами, остающаяся  
в распоряжении учреждения образования, рассчитывается как разница между доходами от предпринимательской деятельности (доходами от иной приносящей доходы деятельности) по каждому источнику доходов, уменьшенными на суммы налогов, сборов (пошлин) и иных обязательных платежей, уплаченных в республиканский и местный бюджет, государственные внебюджетные фонды, и фактическими расходами по каждому источнику доходов в пределах сметы.

38. Внебюджетные средства в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении Центра, используются для дополнительного премирования работников исполнителя, оказания материальной помощи, определяемым на основании коллективного договора, соглашения, иного локального правового акта, принятых в соответствии с законодательством при условии отсутствия просроченной кредиторской задолженности бюджетной организации (без учёта бюджетных обязательств, зарегистрированных в установленном порядке территориальными органами государственного казначейства) по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды, оплате товаров (работ, услуг).

Внебюджетные средства, оставшиеся после налогообложения, направляются Центру в качестве вознаграждения за выполнение возложенных функций. Объём предоставляемых средств определяется ежегодно в сметах доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных организаций. При этом совокупный размер средств в течение календарного года не должен превышать 2 процентов от выручки (дохода), полученной от осуществления приносящей доходы деятельности в текущем финансовом году каждым учреждением образования.

Оставшиеся средства направляются на развитие материально-технической базы учреждения образования, иные цели в соответствии с законодательством.

Внебюджетные средства на укрепление материально-технической базы учреждения образования используются на текущие расходы (коммунальные услуги, услуги связи и другие расходы, связанные с основной деятельностью) при отсутствии либо недостаточности бюджетных ассигнований.

39. Не использованные в отчетном периоде средства изъятию  
не подлежат и используются в последующих периодах в установленном порядке.

ГЛАВА 6

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

40. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

41. Заказчик платных образовательных услуг обязан

оплатить стоимость услуг в сроки, указанные в договоре;

выполнять иные требования, предусмотренные договором  
и действующим законодательством.

42. Кроме ответственности перед заказчиком учреждение образования несет ответственность за

жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг;

нарушение прав и свобод обучающихся и работников;

соблюдение норм трудового законодательства;

соблюдение требований по охране труда;

иные действия и бездействия, предусмотренные законодательством.

43. Руководитель учреждения образования несет персональную ответственность за

соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг при заключении договоров на оказание этих услуг;

организацию и качество платных образовательных услуг;

результативность и целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

иные действия, предусмотренные законодательством.

Платные образовательные услуги организуются по запросам родителей (законных представителей несовершеннолетних) с учётом состояния здоровья обучающихся и рекомендаций медицинских работников.

Занятия в объединениях по интересам (кружках) на платной основе  
в учреждении образования организуются по группам и индивидуально с учетом следующих требований:

занятия должны проводиться в свободных помещениях, в залах для музыкальных занятий и занятий по физической культуре или в специально оборудованных помещениях;

занятия должны проводиться с учетом состояния здоровья обучающихся учреждения образования;

индивидуальные занятия – не более одного обучающегося.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ

44. Руководитель учреждения образования за 10 рабочих дней до открытия платной образовательной услуги предоставляет в Центр следующие документы:

Положение об организации и осуществлении платных образовательных услуг, порядке планирования, учета и использования средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

ходатайство на имя начальника управления по образованию с указанием объединений по интересам на платной основе и сроков его работы (дата открытия и закрытия объединения по интересам, название объединения по интересам);

приказ (выписку из приказа) об оказании платных образовательных услуг;

приказ о приеме, назначении педагога дополнительного образования

с указанием сведений о педагоге дополнительного образования (образование, стаж работы, категория как педагога дополнительного образования);

таблицу «Информация по платным образовательным услугам» ежемесячно до 5 числа.

Ежемесячно, до 25 числа текущего месяца ответственные за организацию платных образовательных услуг подают в учетно-экономическое управление Центра табели учета рабочего времени педагогов дополнительного образования, приказы на поощрение, табели учета посещаемости детей платных образовательных услуг. В случае изменения в табеле рабочего времени после 25 числа перерасчет производится в следующем за отчетным месяцем.

ГЛАВА 8

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

45. Настоящее Положение утверждается руководителем учреждения образования.

46. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

47. Управление по образованию Полоцкого райисполкома, ГУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций системы образования Полоцкого района» должны

осуществлять контроль соблюдения учреждением образования действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг;

приостанавливать деятельность учреждения образования по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности, противоречит настоящему Положению, а также действующему законодательству.